

ユニシス研究会 研究活動 関西支部発表会

～ 関西支部グループの研究成果～

2018年 1月吉日

会員各位

拝啓 時下益々ご清栄のこととお慶び申し上げます。
 平素は格別のご高配を賜り、厚く御礼申し上げます。
 ユニシス研究会 研究活動の「関西支部 発表会」のご案内を申し上げます。
 今年度は、関西支部から7つのグループが参加し、約8ヶ月間にわたって研究活動を進めて参りました。
 この度、その成果を関西支部会員の皆様へお披露目する場として発表会を開催いたします。
 それぞれの業種の壁を越えた交流・企業枠に囚われない発想力で導き出された研究成果をぜひご覧下さい。
 また今回は、来る3月9日(金)に全国から研究活動グループが集って開催される「研究活動発表会*注1」
 へ向けた前哨戦として実施いたしますので、多くの会員の皆様にご参加いただき、各グループの発表への
 率直なご意見、アドバイスを頂けますと幸いです。グループの皆様には更にブラッシュアップして全国
 発表会へ臨んでいただきます。発表会の終了後には、激励会も開催します。
 関連部署お誘い合わせの上、是非、ご参加下さいます様宜しくお願い致します。

敬具

* 北陸グループ発表会につきましては、別途、金沢にて開催。

【2017年度関西支部研究活動グループ】

グループ名	研究テーマ
関西1グループ	育児負担の軽減 ～IoT with Baby! 誰でも見える赤ちゃんリズム～
関西2グループ	ブロックチェーン・コンサルティング ～話題の技術は空前絶後の大発明!?～
関西3グループ	人工知能(AI)による日常生活の悩み解決 ～AIで最適なレシピ提案はできるのか～
関西4グループ	AIによる感情分析とその実用性 ～あなたの笑顔にAIたい～
関西5グループ	パスワード認証はもう限界!? 認証技術の未来(あした) ～Googleに学ぶオンライン認証の世界～
関西6グループ	提案「地域子育て」 ～子どもがつなぐ地域(まち)の未来～
北陸グループ	金沢の交通渋滞緩和について ～パーク&ライドの新活用術～

* 発表会は別日金沢で開催

(注1) 研究活動発表会：ユニシス研究会の集大成の場。研究活動の成果を全国グループが集い発表します。
 優秀なグループには厳格な審査のもとで、最優秀賞・優秀賞などが授与されます。
 (会場：東京有明ワシントンホテル)

1.日時 2月9日(金) 13:00~17:50 (12時45分より受付開始)

日本ユニシス株式会社 関西支社 大会議室
2.会場 大阪市北区大深町3-1 グランフロント大阪タワーB 26階

3.スケジュール

時間	グループ	研究テーマ
13:00~13:10	開会挨拶 ルール説明 各グループの発表枠は40分です。(研究発表30分、質疑応答10分)	
13:10~13:50	関西1グループ	育児負担の軽減 ~IoT with Baby! 誰でも見える赤ちゃんリズム~
13:50~14:30	関西2グループ	ブロックチェーン・コンサルティング ~話題の技術は空前絶後の大発明!?~
14:30~15:10	関西3グループ	人工知能(AI)による日常生活の悩み解決 ~AIで最適なレシピ提案はできるのか~
15:10~15:20	休憩	
15:20~16:00	関西4グループ	AIによる感情分析とその実用性 ~あなたの笑顔にAIたい~
16:00~16:40	関西5グループ	パスワード認証はもう限界!? 認証技術の未来(あした) ~Googleに学ぶオンライン認証の世界~
16:40~17:20	関西6グループ	提案「地域子育て」 ~子どもがつなぐ地域(まち)の未来~
17:20~17:50	全体総評、閉会	
18:00~19:30	激励会 会場: グランフロント大阪タワーB 地下1階 『世界のビール博物館』	

4.定員 60名

5.参加費 会員無料

6.申込方法 インターネットまたはFAXにて 2/7(水)までにお申込み下さい。

*定員になり次第締め切らせて頂きます。

インターネットよりお申込み

<https://evesys.unisys.co.jp/public/seminar/view/3077>

FAXよりお申込み(同封の参加申込書に必要事項ご記入ください) FAX:06-6372-1751

7.問合せ先

ユニシス研究会関西支部事務局

〒530-0011 大阪市北区大深町3-1 グランフロント大阪タワーB 日本ユニシス(株)関西支社内

: 06-7178-0122 Fax: 06-6372-1751

E-mail: juua-kansai-info@unisys.co.jp

2018年2月9日(金)開催 関西支部 研究活動発表会 参加申込書

2月7日(水)申込締切

Fax 06-6372-1751

複数の方がお申込みになられる場合、本状をコピーの上、ご利用いただきますようお願い申し上げます。

【個人情報の取り扱いについて】(お申し込みの前にご一読ください)

ご記入いただくお客さまの個人情報は、日本ユニシス株式会社及びグループ企業並びにユニシス研究会が、1)本セミナーに関する連絡・確認、2)関連製品・サービスに関する情報提供、3)イベント・セミナーなどのご案内および4)マーケティングの目的で利用させていただきます。お客さまの個人情報については、当社の「個人情報保護基本方針」に従い取扱うものとし、適切な管理と必要な保護を行います。なお、個人情報の開示、訂正、削除、情報提供の停止等のお申し出、その他ご質問がございましたら、下記の問合せ先までご連絡ください。

* 日本ユニシス個人情報保護基本方針 : <http://www.unisys.co.jp/com/privacy/>* 日本ユニシスグループ企業及び各社個人情報保護方針 : <http://www.unisys.co.jp/com/group.html>* 当社グループ企業への個人情報の提供について : http://www.unisys.co.jp/com/privacy/u_group.html#1* 当社ウェブサイト上におけるCookieおよびWebビーコン、アクセスログについて : <http://www.unisys.co.jp/com/privacy/index.html#web>* ユニシス研究会の個人情報について : <http://www.yuni-ken.gr.jp/privacy.html>

上記の個人情報の取り扱いについて同意いただけましたら、下記「個人情報の取り扱いに同意して申込む」のチェックをお願いいたします。

同意して申込む

【個人情報管理者】：ユニシス研究会 事務局長 秋田 茂
【個人情報に関するお問合せ先】：ユニシス研究会 関西支部事務局
〒530-0011 大阪市北区大深町3-1グランフロント大阪タワーB
e-mail: juua-kansai-info@unisys.co.jp

お名前	フリガナ.....	フリガナ.....
	(姓)	(名)
お勤め先	フリガナ.....	
所属部署		
役職名		
お勤め先住所	〒 □□□ - □□□□	
会社TEL	()	会社FAX ()
E mail		

激励会に： 出席する 欠席する

▶どのようにして今回のセミナーをお知りになりましたか？

DM 上司・同僚	担当営業 その他()	弊社ホームページ	E-MAIL	電話案内
-------------	----------------	----------	--------	------

▶どのような業務を担当されていますか

経営 基礎研究 販売戦略 業種特化業務 財務 情報システム運用	経営企画 設計・開発 広告宣伝 人事企画 機密管理・コンプライアンス その他業務	事業企画 調達 販売促進 教育 広報・IR活動	調査 生産 販売 給与・厚生・総務 情報システム企画	商品企画 物流 アフターサービス 経理 情報システム開発
--	---	-------------------------------------	--	--

▶どのような役職を担当されていますか

代表クラス 係長・主任クラス	役員クラス 一般クラス	部門長・部長クラス その他()	次長・課長クラス
-------------------	----------------	---------------------	----------

ユニシス研究会事務局よりE-MAILもしくはFAXにて【参加票】を送付致します

制定日 2005年4月 1日

改定日 2007年8月15日

個人情報保護基本方針

ユニシス研究会 事務局長 秋田 茂

ユニシス研究会(以下、「ユニ研」といいます)は、お客様および会員各社(以下「お客様」といいます)の個人情報を適切に取扱い、保護していくことは、重要かつ社会的な責務であると考えています。

ユニ研では、以下の通り個人情報保護基本方針を定め、適切、安全な取扱いを推進してまいります。

1. 個人情報の取扱いに関する法令、国が定める指針その他の規範を遵守するとともに、「個人情報保護責任者」を設置し、適切な個人情報の取扱いの管理を行います。
2. 個人情報の取得にあたっては業務上必要な範囲に限定して適切な手段で行うものとし、取得時には利用の目的、本人に対する窓口等を明確に示した上で、同意を得たものだけを取得します。
3. 取得した個人情報は本人が同意した利用目的範囲で利用し、目的外利用を行わないものとし、そのための措置を講じます。取得した個人情報については、法令に基づく場合等を除いて、本人の同意を得ることなく第三者に提供及び開示は行わないものとし、また、本人の同意を得て第三者に提供・開示を行う場合には、本人の個人情報を適切に管理するよう提供先に対して措置を講じます。
4. 保有する個人情報の漏えい、滅失またはき損を防止するため、合理的な安全対策を講じるとともに万一個人情報の漏えい、滅失またはき損等が発生した時には速やかに必要な是正措置を講じます。
5. 個人情報を取扱う業務を外部に委託する場合、委託先に対し、個人情報の合理的な安全対策を講じるよう適切な契約や指導・管理を行います。
6. 個人情報保護に関するマネジメント・システムを確立し、実施・維持するとともに継続的に見直し・改善を行います。
7. 本人からの自己の個人情報開示、訂正又は削除等の要請、問合せ、苦情及び相談については、対応窓口を設け合理的な範囲内で速やかに対応します。

以上